



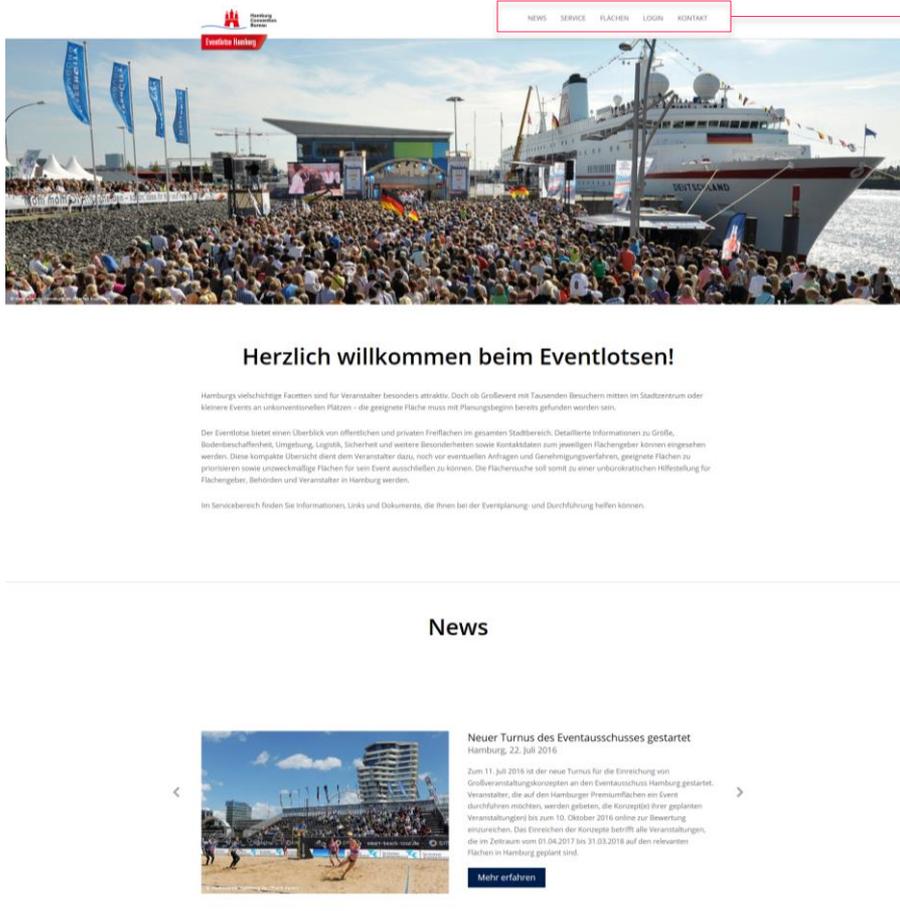
EVENTLOTSE HAMBURG

Benutzerhandbuch

Stand: August 2016

- ▶ Öffentlicher Bereich Seite 3
- ▶ Planungstool für Veranstalter /Flächengeber Seite 9
- ▶ Eventausschuss Anmeldung Seite 16

Startseite

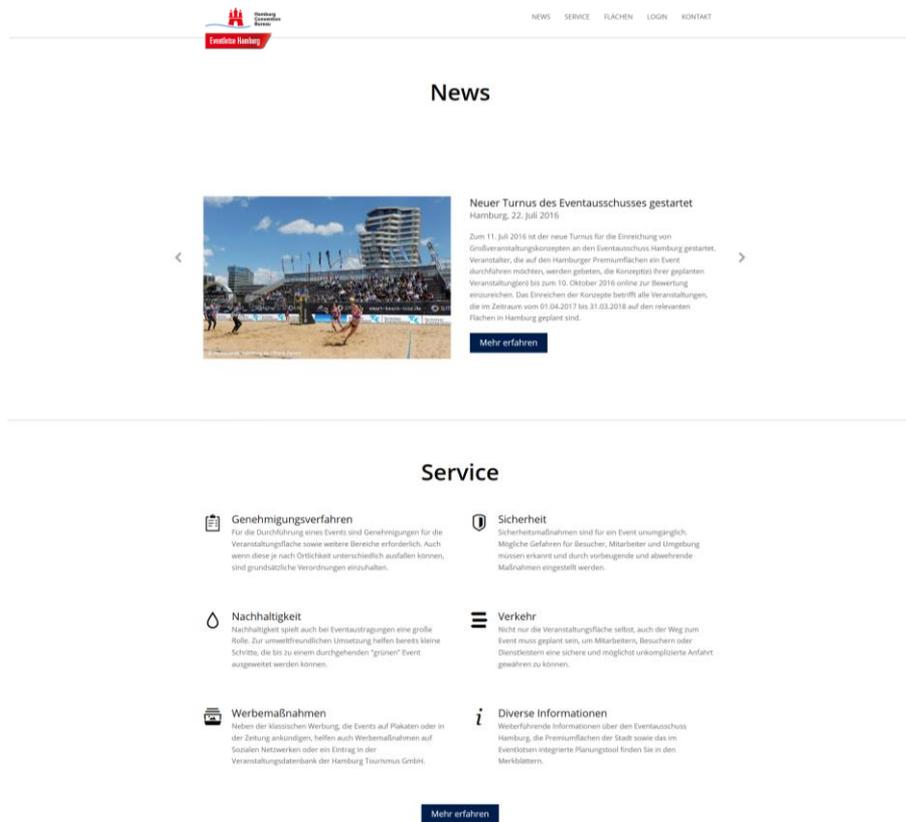


Die Seite des Eventlotsen ist ein „One Pager“. Sie erreichen die einzelnen Menüpunkte entweder über die obere Menüleiste oder über das Herunterscrollen auf der Seite.

Hier finden Sie folgende Menüpunkte:

- ▶ News
- ▶ Servicebereich
- ▶ Flächen (mit Flächensuche)
- ▶ Login zum internen Planungstool
- ▶ Kontakt

News & Servicebereich



The screenshot shows the Hamburg Eventlotse website. At the top, there is a navigation bar with the Hamburg logo and the text 'Hamburg Eventlotse'. Below the navigation bar, there is a red button labeled 'Lebende Leitung'. The main content area is divided into two sections: 'News' and 'Service'. The 'News' section features a headline 'Neuer Turnus des Eventausschusses gestartet Hamburg, 22. Juli 2016' and a photograph of a tennis match. The 'Service' section is organized into a grid of six categories: 'Genehmigungsverfahren', 'Sicherheit', 'Nachhaltigkeit', 'Verkehr', 'Werbemaßnahmen', and 'Diverse Informationen'. Each category has a brief description and a 'Mehr erfahren' button.

News

Neuer Turnus des Eventausschusses gestartet
Hamburg, 22. Juli 2016

Zum 11. Juli 2016 ist der neue Turnus für die Einreichung von Großveranstaltungskonzepten an den Eventausschuss Hamburg gestartet. Veranstalter, die auf den Hamburger Premissflächen ein Event durchführen möchten, werden gebeten, die Konzepte ihrer geplanten Veranstaltungen bis zum 10. Oktober 2016 online zur Bewertung einzureichen. Das Einreichen der Konzepte betrifft alle Veranstaltungen, die im Zeitraum vom 01.04.2017 bis 31.03.2018 auf den relevanten Flächen in Hamburg geplant sind.

[Mehr erfahren](#)

Service

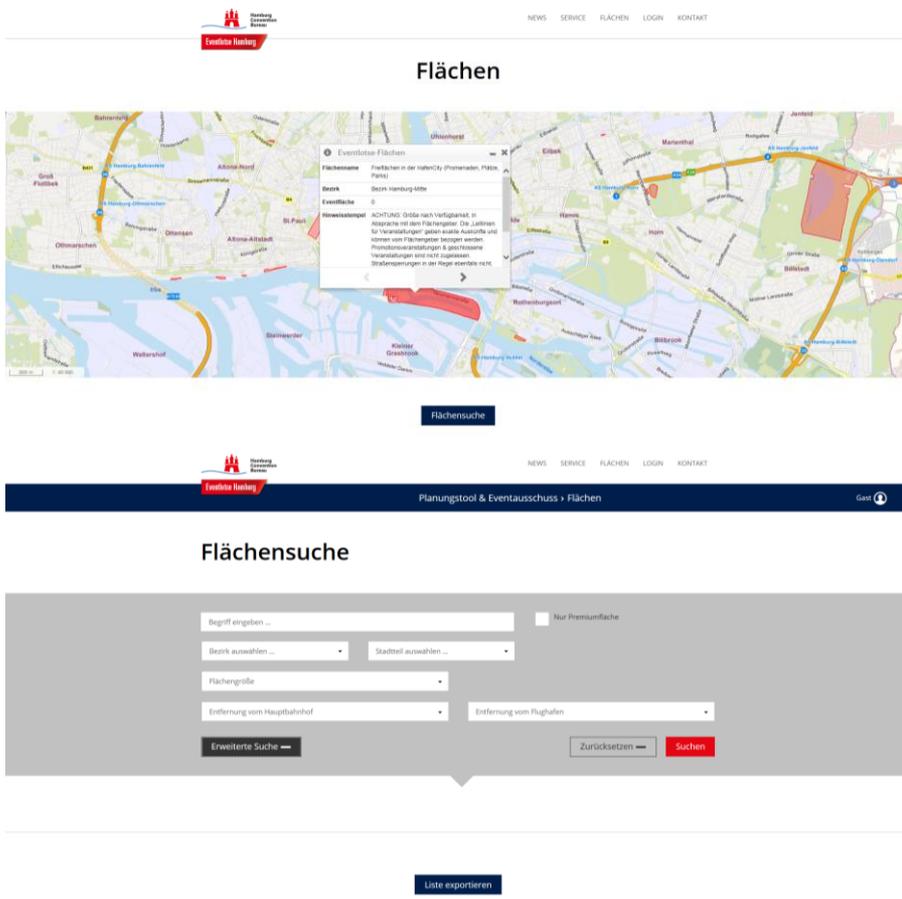
- Genehmigungsverfahren**
Für die Durchführung eines Events sind Genehmigungen für die Veranstaltungsfäche sowie weitere Bereiche erforderlich. Auch wenn diese je nach Ortschaft unterschiedlich ausfallen können, sind grundsätzliche Verordnungen einzuhalten.
- Sicherheit**
Sicherheitsmaßnahmen sind für ein Event unumgänglich. Mögliche Gefahren für Besucher, Mitarbeiter und Umgebung müssen erkannt und durch vorbeugende und abwehrende Maßnahmen eingestellt werden.
- Nachhaltigkeit**
Nachhaltigkeit spielt auch bei Eventantragungen eine große Rolle. Zur umweltfreundlichen Umsetzung helfen bereits kleine Schritte, die bis zu einem durchgehenden "grünen" Event ausgeweitet werden können.
- Verkehr**
Nicht nur die Veranstaltungsfäche selbst, auch der Weg zum Event muss geplant sein, um Mitarbeitern, Besuchern oder Dienstleistern eine sichere und möglichst unkomplizierte Anfahrt gewähren zu können.
- Werbemaßnahmen**
Neben der klassischen Werbung, die Events auf Plakaten oder in der Zeitung ankündigt, helfen auch Werbemaßnahmen auf Sozialen Netzwerken oder ein Eintrag in den Veranstaltungskalenderbank der Hamburg Tourismus GmbH.
- Diverse Informationen**
Weiterführende Informationen über den Eventausschuss Hamburg, die Premissflächen der Stadt sowie das im Eventbüro integrierte Planungstool finden Sie in den Merkblättern.

[Mehr erfahren](#)

Im Bereich „**News**“ finden Sie aktuelle Neuigkeiten zum Thema Public Events in Hamburg. Über „mehr erfahren“ gelangen Sie zum Gesamtartikel.

Unter „**Service**“ finden Sie Informationen zu den genannten Überpunkten. Durch klicken auf den einzelnen Überpunkt oder auf den Button „mehr erfahren“ gelangen Sie auf die Detailseite, wo Sie viele hilfreiche Links und Dokumente zum Download finden.

Flächen



Im Bereich „**Flächen**“ gelangen Sie durch klicken auf die rot markierten Bereiche in der Karte zu der jeweiligen Detailansicht der Fläche.

Wenn Sie auf den Button „**Flächensuche**“ klicken, erreichen Sie eine ausführliche Suchmaske sowie eine Auflistung aller eingetragenen Flächen darunter.

Hier können Sie nach verschiedenen Kriterien filtern und so nach der entsprechenden Veranstaltungsfläche suchen.

Flächensuche

Teil #	Item #	Flächengeber	Bezirk	Stadtteil	Fläche in qm	Entf. Hof	Entf. Flugh.	Aktionen
<input type="checkbox"/>		Bezirksamt Altona / Zentrum für Wirtschaftsförderung, Bauen und Umwelt	Bezirk Altona	Altona-Altbild	1.500	4.769	12.793	
<input type="checkbox"/>	✓	Bezirksamt Altona / Zentrum für Wirtschaftsförderung, Bauen und Umwelt	Bezirk Altona	Altona-Altbild	5.800	4.974	12.723	
<input type="checkbox"/>		Bezirksamt Altona / Zentrum für Wirtschaftsförderung, Bauen und Umwelt	Bezirk Altona	Lurup	1.000	11.716	15.464	
<input type="checkbox"/>	✓	FEQ GmbH & Co. KG	Bezirk Altona	Altona-Altbild	9.000	5.351	13.375	
<input type="checkbox"/>		Bezirksamt Altona / Zentrum für Wirtschaftsförderung, Bauen und Umwelt	Bezirk Altona	Ottensen	4.600	6.422	13.349	
<input type="checkbox"/>	✓	Bezirksamt Altona / Zentrum für Wirtschaftsförderung, Bauen und Umwelt	Bezirk Altona	Altona-Altbild	9.000	4.163	12.472	
<input type="checkbox"/>		Bezirksamt Altona / Zentrum für Wirtschaftsförderung, Bauen und Umwelt	Bezirk Altona	Nienstedten	1.900	10.305	21.104	
<input type="checkbox"/>		Bezirksamt Altona / Fachamt Management des öffentlichen Raumes	Bezirk Altona	Lurup	15.000	12.124	15.172	
<input type="checkbox"/>		Bezirksamt Bergedorf / Zentrum für Wirtschaftsförderung, Bauen und Umwelt / Fachamt VS	Bezirk Bergedorf	Lohmögge	1.000	16.402	23.434	
<input type="checkbox"/>		Bezirksamt Bergedorf / Zentrum für Wirtschaftsförderung, Bauen und Umwelt / Fachamt VS	Bezirk Bergedorf	Bergedorf	11.500	20.059	24.732	
<input type="checkbox"/>		Bezirksamt Eimsbüttel / Fachamt Management des öffentlichen Raumes	Bezirk Eimsbüttel	Rotherbaum	1.000	2.607	9.666	
<input type="checkbox"/>		Bezirksamt Hamburg Mitte / Fachamt Management des öffentlichen Raumes	Bezirk Hamburg-Mitte	St. Georg	3.000	0.883	11.469	
<input type="checkbox"/>		Bezirksamt Harburg / Zentrum für Wirtschaftsförderung, Bauen und Umwelt	Bezirk Hamburg-Harburg	Eißendorf	1.500	16.042	33.952	
<input type="checkbox"/>	✓	Behörde für Wirtschaft, Verkehr und Innovation (BWI)	Bezirk Hamburg-Mitte	St. Pauli	120.000	3.618	11.666	
<input type="checkbox"/>		Hamburger Renn-Club e.V.	Bezirk Hamburg-Mitte	Horn	27.000	6.653	11.418	
<input type="checkbox"/>		Bezirksamt Hamburg-Mitte / MR 62 / Marketing und Eventmanagement / Wilhelmsburger Inselpark	Bezirk Hamburg-Mitte	Wilhelmsburg	3.000	11.572	21.331	
<input type="checkbox"/>		Bezirksamt Hamburg-Mitte / MR 62 / Marketing und Eventmanagement / Wilhelmsburger Inselpark	Bezirk Hamburg-Mitte	Wilhelmsburg	2.500	10.648	20.407	
<input type="checkbox"/>		Bezirksamt Hamburg-Mitte / MR 62 / Marketing und Eventmanagement / Wilhelmsburger Inselpark	Bezirk Hamburg-Mitte	Wilhelmsburg	8.500	11.836	30.397	
<input type="checkbox"/>	✓	Bezirksamt Hamburg-Mitte / Fachamt Management des öffentlichen Raumes	Bezirk Hamburg-Mitte	Neustadt	3.750	1.478	10.834	
<input type="checkbox"/>		Bezirksamt Harburg / Zentrum für Wirtschaftsförderung, Bauen und Umwelt	Bezirk Hamburg-Harburg	Heimfeld	4.400	14.835	33.219	
<input type="checkbox"/>		Bezirksamt Eimsbüttel / Fachamt Management des öffentlichen Raumes	Bezirk Eimsbüttel	Neustadt	3.000	2.312	9.832	
<input type="checkbox"/>		Bezirksamt Harburg / Zentrum für Wirtschaftsförderung, Bauen und Umwelt	Bezirk Hamburg-Harburg	Heimfeld	1.800	15,5	33,307	
<input type="checkbox"/>	✓	HafenCity Hamburg GmbH	Bezirk Hamburg-Mitte	HafenCity	2.000	1.885	13.416	
<input type="checkbox"/>		Bezirksamt Wandsbek	Bezirk Wandsbek	Ellbek	1.900	4.963	10.162	
<input type="checkbox"/>		Bezirksamt Wandsbek	Bezirk Wandsbek	Poppenbüttel	2.150	15.683	8.075	
<input type="checkbox"/>		Bezirksamt Wandsbek	Bezirk Wandsbek	Poppenbüttel	1.800	14.173	8.888	

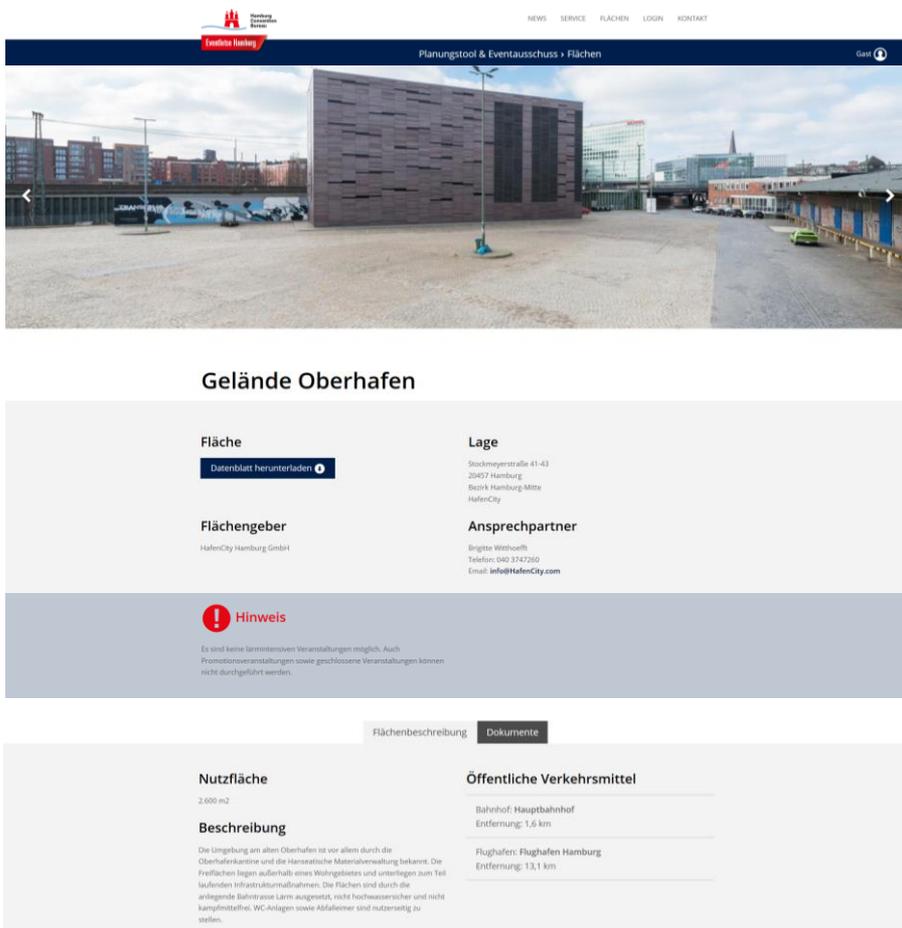
[Liste exportieren](#)

Über das Klicken auf das **Fähnchen** in der Aktionszeile gelangen Sie zu der genauen Verortung der Fläche in der Karte. Durch klicken auf das **Auge** in der Aktionszeile öffnet sich die Detailansicht der jeweiligen Fläche.

Sie können ihre Auswahl auch **exportieren** (Button unterhalb oder oberhalb der Tabelle).

In der Kopfzeile haben Sie des Weiteren die Möglichkeit, Filterungen vorzunehmen.

Flächendetailansicht



Gelände Oberhafen

Fläche
Datenblatt herunterladen

Flächengeber
HafenCity Hamburg GmbH

Lage
Stockmeyerstraße 41-43
20457 Hamburg
Bezirk Hamburg-Mitte
HafenCity

Ansprechpartner
Brigitte Wittmann
Telefon: 040 3747200
Email: info@HafenCity.com

Hinweis
Es sind keine lärmintensiven Veranstaltungen möglich. Auch Promotionsveranstaltungen sowie geschlossene Veranstaltungen können nicht durchgeführt werden.

Nutzfläche
2.600 m²

Beschreibung
Die Umgebung am alten Oberhafen ist vor allem durch die Oberhafenkantine und die Harnesteiche Materialverwaltung bekannt. Die Freiflächen liegen außerhalb eines Wohngebietes und unterliegen zum Teil laufenden Infrastrukturmaßnahmen. Die Flächen sind durch die anliegende Bahntrasse lärm ausgeprägt, nicht hochwasserreich und nicht kampfmittelfrei. WC-Anlagen sowie Abfalltonnen sind nutzbar zu stellen.

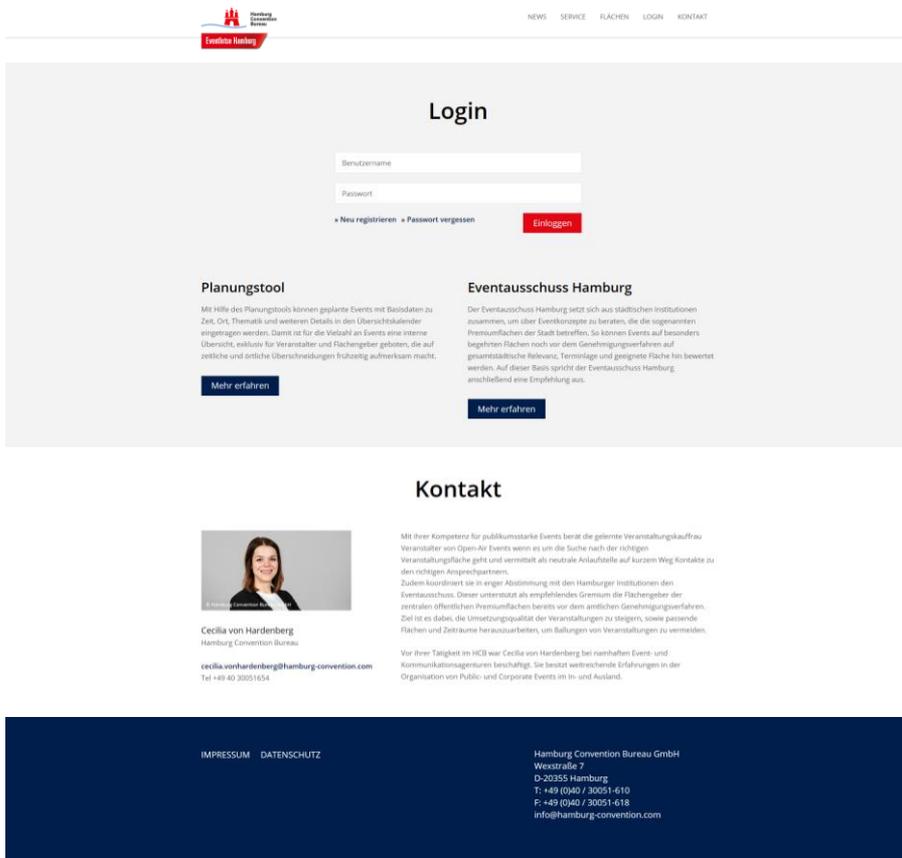
Öffentliche Verkehrsmittel
Bahnhof: Hauptbahnhof
Entfernung: 1,6 km
Flughafen: Flughafen Hamburg
Entfernung: 13,1 km

In der Flächendetailansicht finden Sie weitergehende Informationen zu der Fläche, welche Sie sich auch als „**Datenblatt**“ herunterladen können.

Hier finden Sie die genaue Adresse, den **Ansprechpartner** auf Flächengeberseite, spezielle **Hinweise** und **Sonderrestriktionen**, die **Nutzflächen** sowie Informationen zu **Bodenbeschaffenheit, Strom- und Wassergegebenheiten**.

Unter Dokumente stehen zudem **Bilder**, weitere **Ansprechpartner** und eventuelle **Zusatzdokumente** zum Download bereit.

Login



The screenshot shows the public login page of the Hamburg Convention Bureau. At the top, there is a navigation bar with links for NEWS, SERVICE, FLÄCHEN, LOGIN, and KONTAKT. Below the navigation bar, the main heading is "Login". There is a form with two input fields: "Benutzername" and "Passwort". Below the form are two links: "Neu registrieren" and "Passwort vergessen", and a red "Einloggen" button. Below the login form, there are two sections: "Planungstool" and "Eventausschuss Hamburg". The "Planungstool" section describes a tool for planning events and includes a "Mehr erfahren" button. The "Eventausschuss Hamburg" section describes the committee's role and also includes a "Mehr erfahren" button. At the bottom of the page, there is a "Kontakt" section featuring a photo of Cecilia von Hardenberg, her name, title, and contact information: Hamburg Convention Bureau, email: cecilia.vonhardenberg@hamburg-convention.com, and phone: +49 40 30051654. The footer contains links for IMPRESSUM and DATENSCHUTZ, and contact information for Hamburg Convention Bureau GmbH: Weststraße 7, D-20355 Hamburg, T: +49 (0)40 / 30051-610, F: +49 (0)40 / 30051-618, and info@hamburg-convention.com.

Über den **Login**-Bereich können sich Veranstalter, welche aktuell ein Event in Hamburg planen, zur Nutzung des internen Planungstools anmelden.

Melden Sie sich bei Interesse bitte über **„Neu registrieren“** an. Sie erhalten dann innerhalb von 24 Stunden ein Passwort zugesendet, welches Ihnen den Zugang ermöglicht. Die Eintragung eines Events in den Kalender des internen Planungstools ist hierfür verpflichtend.

Unter **Planungstool & Eventausschuss Hamburg** erfahren Sie jeweils mehr über die Themen und können so entscheiden, ob dieser Bereich für Sie relevant ist.

KAPITEL 2

PLANUNGSTOOL FÜR VERANSTALTER/FLÄCHENGEBER

(Registrierung erforderlich)

Einleitung

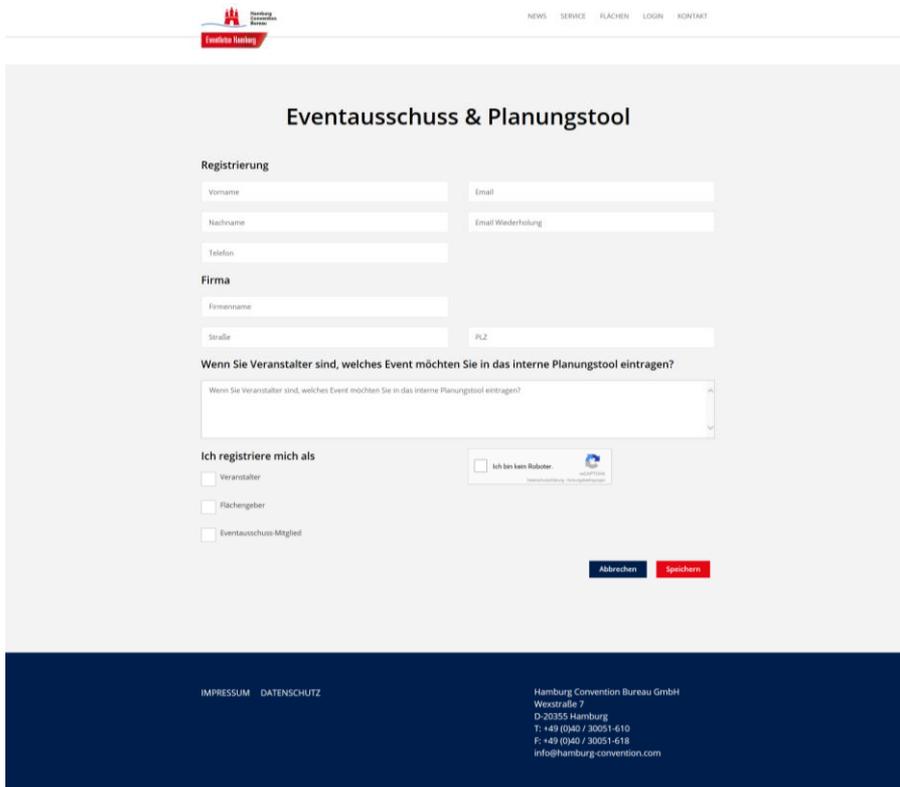
Der Terminkalender dient als internes Planungstool. Veranstalter können ihr Event in Hamburg mit Basisdaten zu Zeit, Ort und Thema eintragen. Der Kalender ist exklusiv und ausschließlich für Veranstalter von Public Events sowie für die entsprechenden Flächengeber verfügbar. Eine auf 5 Jahre angelegte Vorschau von geplanten Events, die ebenfalls ausschließlich für Veranstalter und Flächengeber zugänglich ist, kann frühzeitig auf zeitliche oder örtliche Überschneidungen aufmerksam machen.

Was bietet der Eventlotse Veranstaltern?

Bei der langfristigen **Planung von Eventterminen** ermöglicht der Eventlotse auf schnellem und unbürokratischem Weg die **Kommunikation** mit den Flächengebern wie auch zwischen den einzelnen Veranstaltern.

Die Eintragung der verschiedenen Veranstaltungstermine im **ganzen Hamburger Stadtgebiet** soll allen Parteien einen besseren Überblick geben und somit größere **Terminkollisionen möglichst frühzeitig aufzeigen**.

Registrierung



The screenshot shows a web registration form titled "Eventausschuss & Planungstool". At the top, there is a navigation bar with "NEWS", "SERVICE", "FLÄCHEN", "LOGIN", and "KONTAKT". Below the navigation bar is a red button labeled "Eventlotse Hamburg". The main heading is "Eventausschuss & Planungstool". The registration form includes fields for "Vorname", "Nachname", "Telefon", "Email", "Email Wiederholung", "Firma", "Firmenname", "Straße", and "PLZ". There is a dropdown menu for "Wenn Sie Veranstalter sind, welches Event möchten Sie in das interne Planungstool eintragen?". Below the form, there are checkboxes for "Ich registriere mich als" with options: "Veranstalter", "Flächengeber", and "Eventausschuss Mitglied". There is also a checkbox for "Ich bin kein Roboter" with a reCAPTCHA logo. At the bottom of the form are two buttons: "Abbrechen" and "Speichern". The footer contains "IMPRESSUM DATENSCHUTZ" and contact information for Hamburg Convention Bureau GmbH: "Wesstraße 7, D-20355 Hamburg, T: +49 (0)40 / 30051-610, F: +49 (0)40 / 30051-618, info@hamburg.convention.com".

Sollten Sie ein Event in Hamburg planen, können Sie den **Termin** in den **Kalender** des **internen Planungstools** eintragen. Somit erhalten Sie zur besseren internen Planung Einsicht auf weitere geplante Veranstaltungstermine in Hamburg.

Sollten Sie ein Event auf einer der **Premiumflächen** Hamburgs planen, so müssen sie eine Anmeldung beim **Eventausschuss** vornehmen. Diese erfolgt über eine Erweiterung Ihrer Eintragung im Kalender des internen Planungstools.

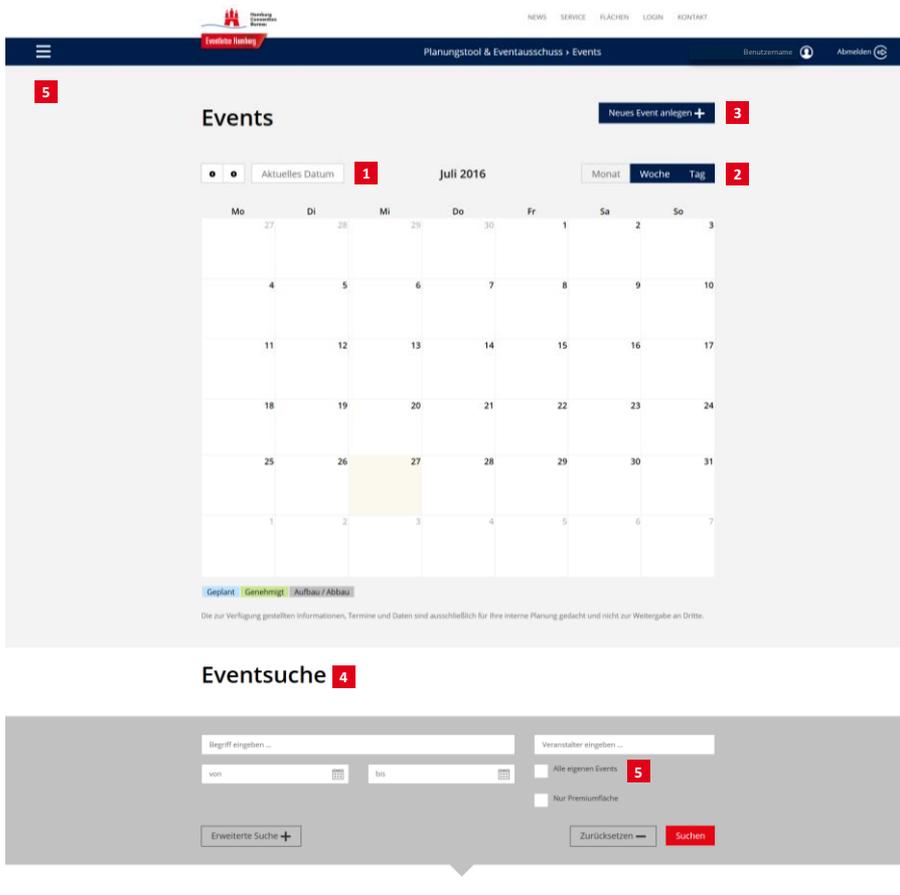
Startbereich



Folgende Funktionen erwarten Sie:

- 1 Details zu Ihrem Benutzerkonto. Hier können Sie Ihr Passwort anpassen.
- 2 Abmelden, bevor Sie die Seite verlassen
- 3 Aufklappen des Menüs für weitere Funktionen (z.B.: Flächensuche/Kalender)
- 4 Schließen des Menüs
- 5 Startbereich
- 6 Kalender für Eventtermine / Einreichen der Eventausschuss-Anmeldung
- 7 Flächensuche

Kalender

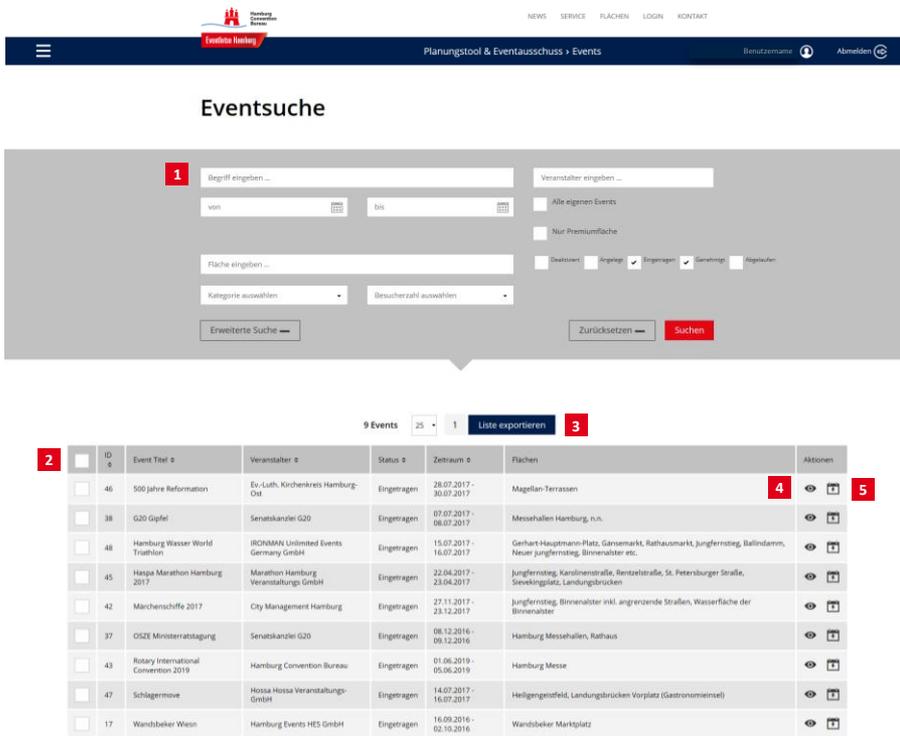


The screenshot displays the 'Events' section of the Hamburg Eventlotse planning tool. At the top, there is a navigation bar with a hamburger menu icon (5), the Hamburg Eventlotse logo, and navigation links for NEWS, SERVICE, FLÄCHEN, LOGIN, and KONTAKT. Below this, the page title 'Planungstool & Eventausschuss > Events' is shown, along with user information 'Benutzername' and a profile icon (Abmelden). The main content area features a calendar for July 2016. A red box with the number '1' highlights the 'Aktuelles Datum' (current date) dropdown. A red box with the number '2' highlights the view selection buttons: 'Monat', 'Woche', and 'Tag'. A red box with the number '3' highlights the 'Neues Event anlegen +' button. A red box with the number '4' highlights the search filters, including 'Begriff eingeben...', 'Veranstalter eingeben...', 'von' and 'bis' date pickers, and checkboxes for 'Alle eigenen Events' (5) and 'Nur Premiumfläche'. A red box with the number '5' highlights the 'Erweiterte Suche +' button. The calendar grid shows dates from 27 to 31, with the 27th highlighted in yellow. At the bottom of the calendar, there are links for 'Geplant', 'Gerechngt', and 'Aufbau / Abbau'. A disclaimer at the bottom states: 'Die zur Verfügung gestellten Informationen, Termine und Daten sind ausschließlich für Ihre interne Planung gedacht und nicht zur Weitergabe an Dritte.'

Folgende Möglichkeiten haben Sie:

- 1 Eventkalender, 5 Jahre im Voraus
- 2 Ansichtenwechsel
- 3 Neues Event anlegen
- 4 Nach Events suchen und filtern
- 5 Nach den eigenen Events suchen
 1. In der Suchmaske
 2. Über das Menü unter Kalender / **meine Events**

Eventsuche



The screenshot shows the 'Eventsuche' (Event Search) page. At the top, there is a navigation bar with 'Planungstool & Eventausschuss > Events' and user options. The main search area includes several input fields and filters:

- 1**: Search term input field.
- 2**: Date range selection (von/bis).
- 3**: 'Erweiterte Suche' (Advanced Search) button.
- 4**: 'Liste exportieren' (Export List) button.
- 5**: Action icons (eye and plus) for each event row.

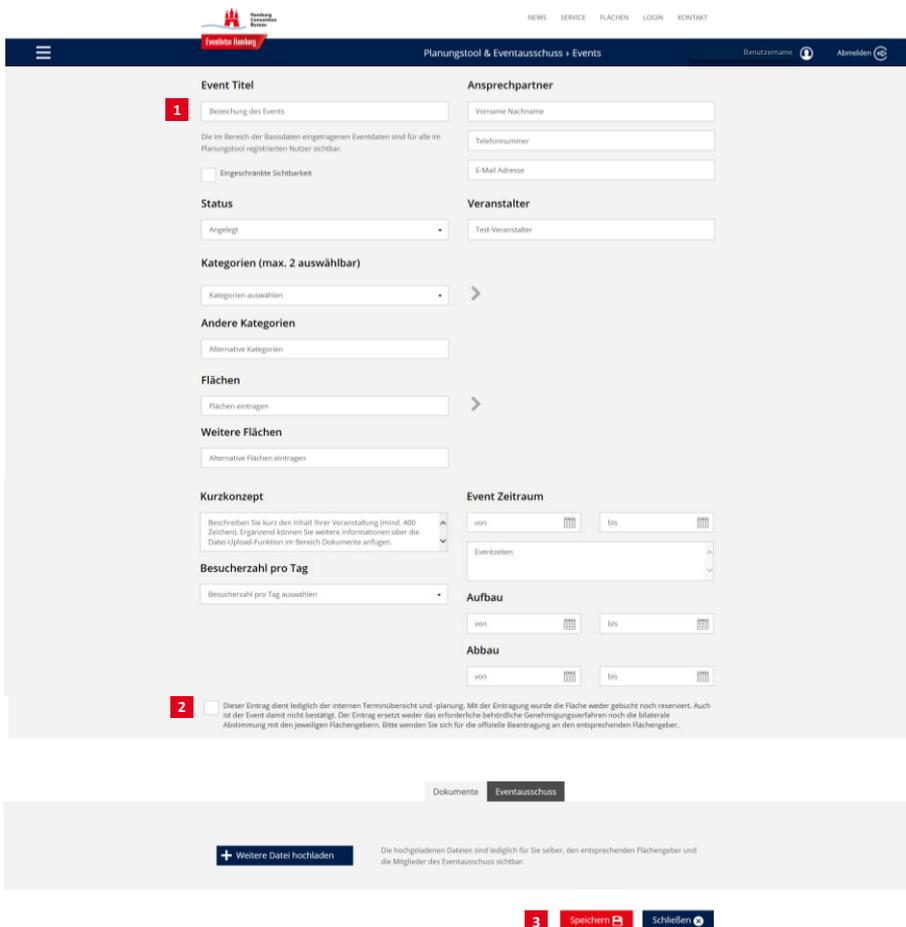
Below the search area is a table of results:

ID	Event Titel	Veranstalter	Status	Zeitraum	Flächen	Aktionen
46	500 Jahre Reformation	Ev.-Luth. Kirchenkreis Hamburg-Ost	Eingetragen	28.07.2017 - 30.07.2017	Magellan-Terrassen	[Eye] [Plus]
38	G20 Gipfel	Senatskanzlei G20	Eingetragen	07.07.2017 - 08.07.2017	Messehallen Hamburg, n.n.	[Eye] [Plus]
48	Hamburg Wasser World Triathlon	IRONMAN Unlimited Events Germany GmbH	Eingetragen	15.07.2017 - 16.07.2017	Gerhart Hauptmann-Platz, Garmark, Rathausmarkt, Jungfernstieg, Ballindamm, Neuer Jungfernstieg, Binnenalster etc.	[Eye] [Plus]
45	Hansa Marathon Hamburg 2017	Marathon Hamburg Veranstaltungs GmbH	Eingetragen	22.04.2017 - 23.04.2017	Jungfernstieg, Kardinenstraße, Rentzelstraße, St. Petersburger Straße, Sevekingplatz, Landungsbrücken	[Eye] [Plus]
42	Marchenschiffe 2017	City Management Hamburg	Eingetragen	27.11.2017 - 23.12.2017	Jungfernstieg, Binnenalster inkl. angrenzende Straßen, Wasserfläche der Binnenalster	[Eye] [Plus]
37	OSZE Ministertagung	Senatskanzlei G20	Eingetragen	08.12.2016 - 09.12.2016	Hamburg Messehallen, Rathaus	[Eye] [Plus]
43	Rotary International Convention 2019	Hamburg Convention Bureau	Eingetragen	01.06.2019 - 05.06.2019	Hamburg Messe	[Eye] [Plus]
47	Schlagermove	Hossa Hossa Veranstaltungs-GmbH	Eingetragen	14.07.2017 - 16.07.2017	Heiligengeistfeld, Landungsbrücken Vorplatz (Gastronomieinsel)	[Eye] [Plus]
17	Wandsbeker Wiesn	Hamburg Events HES GmbH	Eingetragen	16.09.2016 - 02.10.2016	Wandsbeker Marktplatz	[Eye] [Plus]

Folgende Möglichkeiten haben Sie:

- 1** Detaillierte Filtermöglichkeiten bei der Suche nach Events und Eventzeiträumen
- 2** Weitere Sortierungsmöglichkeiten in der Listenansicht
- 3** Möglichkeit des Exports der ausgewählten Übersicht
- 4** Ansicht der Basisdaten der jeweiligen Veranstaltungen
- 5** Möglichkeiten der Ansicht von Überschneidungen (räumlich & zeitlich) mit anderen eingetragenen Veranstaltungen

Event anlegen



1 Beschriftung des Events

Die im Bereich der Basisdaten eingetragenen Eventdaten sind für alle im Planungstool registrierten Nutzer sichtbar.

Eingeschränkte Sichtbarkeit

Status: Angelegt

Kategorien (max. 2 auswählbar): Kategorien auswählen

Andere Kategorien: Alternative Kategorien

Flächen: Flächen eintragen

Weitere Flächen: Alternative Flächen eintragen

Kurzkonzzept: Beschreiben Sie kurz den Inhalt Ihrer Veranstaltung (mind. 400 Zeichen). Ergänzend können Sie weitere Informationen über die Daten-Upload-Funktion im Bereich Dokumente anfügen.

Besucherzahl pro Tag: Besucherzahl pro Tag auswählen

2 Dieser Eintrag dient lediglich der internen Terminübersicht und -planung. Mit der Eintragung wurde die Fläche wieder gebucht nach reserviert. Auch ist der Event damit nicht bestätigt. Der Eintrag ersetzt weder das erforderliche behördliche Genehmigungsverfahren noch die bilaterale Abstimmung mit den jeweiligen Flächengebern. Bitte wenden Sie sich für die offizielle Beantragung an den entsprechenden Flächengeber.

3 Speichern Schließen

- 1 Tragen Sie die Basisdaten Ihres Events ein und laden Sie eventuelle Dokumente hoch.
(Sollten Sie das Event schon einmal eingetragen haben, können Sie dieses Kopieren. Dies erfolgt über das Icon „**Event Kopieren**“  in der Liste unter meine Events.)
- 2 Setzen Sie das Häkchen, als Bestätigung Ihrer Kenntnisnahme der Regeln. Nur dann erscheint der „**Speichern**“ Button.
- 3 Speichern Sie ihr Event. Es ist nun (nach kurzer Bearbeitungszeit) für alle eingeloggten Benutzer im Kalender sichtbar.

KAPITEL 3

EVENTAUSSCHUSS-ANMELDUNG

(Events auf Premiumflächen)

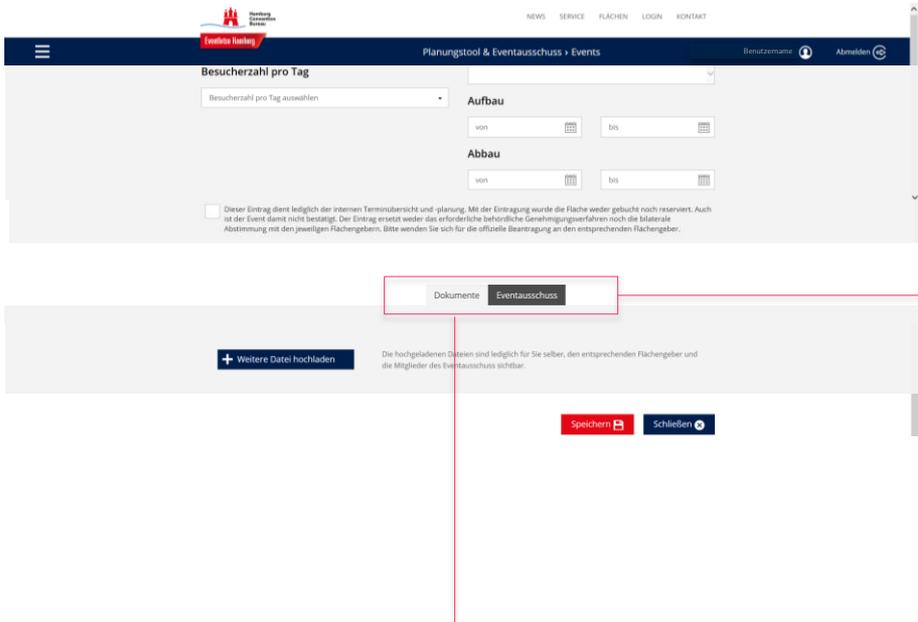
Einleitung

Über die Eintragung eines Events in den internen Terminkalender erfolgen auch direkt (Zusatzfelder) die Event-Anmeldungen für die Premiumflächen Hamburgs beim **Eventausschuss**.

Hamburg und seine Flächen stellen für die Vielseitigkeit öffentlicher Events eine attraktive Bühne dar. Dies beweist eine steigende Nachfrage der Veranstalter, insbesondere nach den Flächen im Innenstadtbereich. Gleichzeitig wirken sich diese Events u.a. auf das Stadtbild, die Anlieger und den Verkehr aus. Dadurch werden sie immer häufiger zum Gegenstand kontroverser Diskussionen über die Vor- und Nachteile einer hohen Eventdichte, insbesondere im Zentrum einer dynamischen und lebendigen Stadt wie Hamburg. Um auf diese Entwicklung reagieren zu können, wurde 2009 der Eventausschuss Hamburg gegründet.

Aufgabe des Eventausschuss Hamburg ist es, noch vor dem amtlichen Genehmigungsverfahren eingehende Vorschläge für die Nutzung besonders begehrter öffentlicher Flächen, die sogenannten Premiumflächen, zu bündeln und nach gesamtstädtischen Kriterien zu bewerten. Auf dieser Basis spricht der Eventausschuss Hamburg anschließend eine Empfehlung aus.

Event beim Eventausschuss anmelden



Planungstool & Eventausschuss > Events

Besucherzahl pro Tag

Besucherzahl pro Tag auswählen

Aufbau

von bis

Abbau

von bis

Dieser Eintrag dient lediglich der internen Terminübersicht und -planung. Mit der Eintragung wurde die Fläche weder gebucht noch reserviert. Auch ist der Event damit nicht bestätigt. Der Eintrag ersetzt weder das erforderliche behördliche Genehmigungsverfahren noch die bilaterale Abstimmung mit den jeweiligen Flächengebern. Bitte wenden Sie sich für die offizielle Beantragung an den entsprechenden Flächengeber.

Dokumente Eventausschuss

+ Weitere Datei hochladen

Die hochgeladenen Dateien sind lediglich für Sie selber, den entsprechenden Flächengeber und die Mitglieder des Eventausschuss sichtbar.

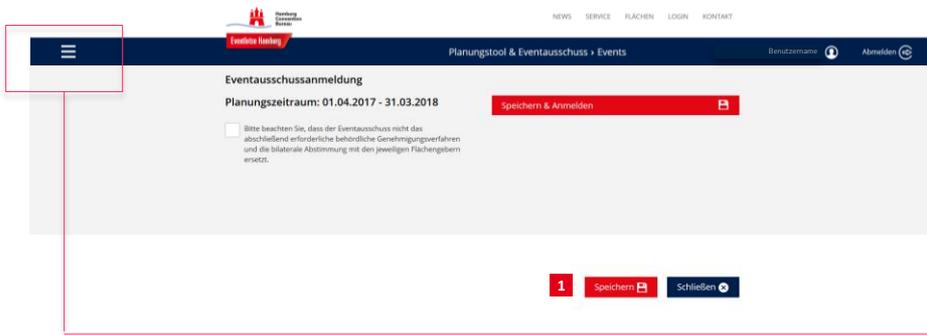
Speichern Schließen

1 Sollten Sie eine Premiumfläche ausgewählt haben, erscheint nach dem Speichern ein weiterer Reiter „**Eventausschuss**“. Um ein Event beim Eventausschuss anzumelden, müssen Sie die zusätzlichen Felder ausfüllen.

Klicken Sie auf den Reiter „**Eventausschuss**“ und füllen Sie die Felder der erschienen Seite aus.

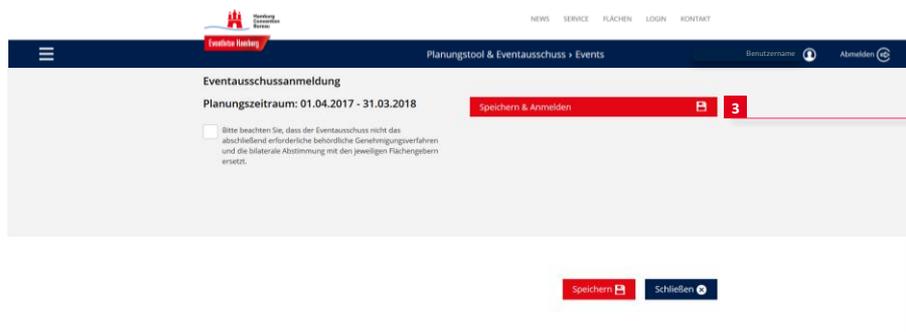
Fügen Sie Dokumente wie Konzepte, Bilder, Aufbaupläne, etc. unter „**Dokumente**“ an.

Event beim Eventausschuss anmelden



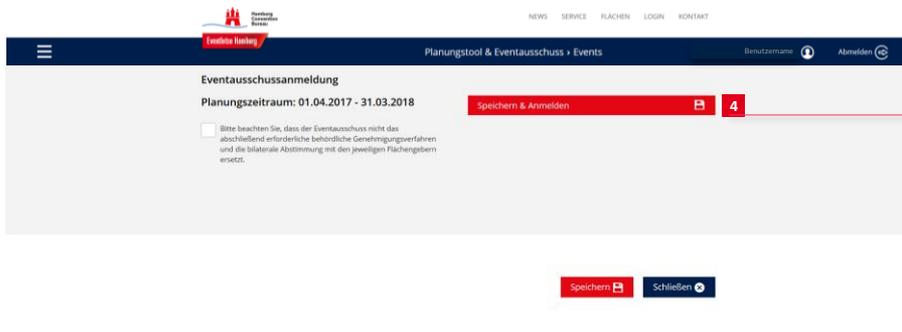
Nun haben Sie zwei Möglichkeiten:

- 1 Sie können die Daten speichern und weiter bearbeiten. Sie finden Ihre Daten in diesem Fall im Menü unter „**meine Events**“.
- 2



- 3 Bitten Denken Sie jedoch daran, dass damit Ihre Eventausschuss-Anmeldung nicht eingereicht ist. Dieses muss fristgerecht über den Button „**Speichern & Anmelden**“ erfolgen.

Event beim Eventausschuss anmelden



NEWS SERVICE FLÄCHEN LOGIN KONTAKT

Eventlotse Hamburg

Planungstool & Eventausschuss > Events

Benutzername Abmelden

Eventausschussanmeldung

Planungszeitraum: 01.04.2017 - 31.03.2018

Speichern & Anmelden

Bitte beachten Sie, dass der Eventausschuss nicht das abschließend erforderliche behördliche Genehmigungsverfahren und die bilaterale Abstimmung mit den jeweiligen Flächengebern ersetzt.

Speichern Schließen

4 Sie können Ihre Eventausschuss-Anmeldung auch speichern und **sofort** einreichen. Klicken Sie hierzu auf den Button „**Speichern & Anmelden**“.

Nach Einreichen Ihrer Eventausschuss-Anmeldung erhalten Sie umgehend eine Kopie Ihrer Daten an die angegebene E-Mail Adresse.

Nützliches

Sollten Sie eingeloggt sein und dann zurück auf die Startseite des Eventlotsen gehen, bleiben Sie eingeloggt. Über die Flächensuche gelangen Sie wieder in den Login-geschützten Bereich.



VIEL ERFOLG IM

EVENTLOTSSEN HAMBURG